

Folyamatszponzor:	Dr. Kárpáti Zoltán	JIG	Dr. Kárpáti Zoltán
Folyamatgazda:	Dr. Sümegi Péter	JTO	Dr. Sümegi Péter
Ellenőrizte:	Sarokné Szlama Ilona	MMO	Sarokné Szlama Ilona
Ellenőrizte:	Sággy-Hartmann Eszter Dr.	ISZO	Sággy-Hartmann Eszter Dr.

PA2-FU-1302

A PAKS II. ZRT. ADATIGÉNYLÉSEK KEZELÉSE ÉS KÖZÉRDEKŰ ADATOK KÖZZÉTÉTELE CÍMŰ FOLYAMATUTASÍTÁSA

Jákli Gergely
vezérigazgató

Kárpáti Zoltán István Dr.
jogi igazgató

Ezen szabályozás mindenkor érvényes, ellenőrzött példánya a Paks II. Atomerőmű Zrt. számítógépes hálózatának [Minőségirányítási és Szabályozási Dokumentumtárában](#) található.
A korábban kinyomtatott példányok érvényességét használat előtt összehasonlítással ellenőrizze!

1. Cél

Jelen folyamatutasítás célja, hogy a mindenkori jogszabályi környezetre tekintettel biztosítsa a Paks II. Zrt. (a továbbiakban: Társaság) közzétételi rendjét, valamint meghatározza a közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének folyamatát, továbbá a közadatok újrahasznosításáról szóló 2012. évi LXIII. törvény (a továbbiakban: Kútv.) rendelkezéseinek figyelembevételével a Kútv. szerinti kérelmek elbírálását, valamint az érintett adatok kiadásával kapcsolatos eljárási és szerződéskötési rendet. A folyamatutasítás emellett kitér az Ogytv. alapján feltett országgyűlési képviselői kérdések Társaságot – közvetetten – érintő intézési rendjére is.

2. A folyamatutasítás hatálya

2.1 Időbeli hatály

Jelen folyamatutasítás a Társaság vezérigazgatója általi jóváhagyást követően, a Docuflow alkalmazáson keresztül történő kihirdetéssel lép hatályba.

2.2 Személyi hatály

A folyamatutasítás személyi hatálya a Társaság valamennyi munkavállalójára kiterjed.

2.3 Tárgyi hatály

A folyamatutasítás hatálya kiterjed

- az Infotv. szerinti közérdekű adatigényléssel kapcsolatos társasági feladatok meghatározására,
- a Kgt. szerinti közzétételi kötelezettség Társaság általi teljesítéséhez szükséges feladatok és felelősök meghatározására,
- a Kbt. szerinti közzétételi kötelezettség alapján történő társasági feladatok végrehajtására, és felelőseik meghatározására,
- a Társaság által kezelt valamennyi, a Kútv. 2. § (1) bekezdésében meghatározott, újrahasznosítás céljából rendelkezésre bocsátandó adatok körére, valamint
- az Ogytv. alapján feltett országgyűlési képviselői kérdések kapcsán jelentkező társasági feladatok végrehajtására.

3. Hivatkozások

Kapcsolódó szabályozások

2009. évi CLV. törvény a minősített adat védelméről (Mavtv.)

2009. évi CXXII. törvény a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről (Kgt.)

2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (Info tv.)

2012. évi LXIII. törvény a közadatok újrahasznosításáról (Kútv.)

2012. évi XXXVI. törvény az Országgyűlésről (Ogytv.)

2013. évi L. törvény - az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról

2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről

301/2016. (IX. 30.) Korm. rendelet a közérdekű adat iránti igény teljesítéséért megállapítható költségtérítés mértékéről

305/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet a közérdekű adatok elektronikus közzétételére, az egységes közadatkereső rendszerre, valamint a központi jegyzék adattartalmára, az adatintegrációra vonatkozó részletes szabályokról

63/2022. (II. 28.) Korm. rendelet az egyajánlatos közbeszerzések számának csökkentését szolgáló intézkedésekről

Kapcsolódó folyamatok

Nincs kapcsolódó folyamat.

4. Meghatározások

- 2., vagy 3. szintű vezető: PA2-SzMSz-ben meghatározott vezetői szint.
- szervezeti egység megnevezésének rövidítése: a szabályozóban a szervezeti egységek PA2-SzMSz szerinti rövidített elnevezése kerül alkalmazásra

5. Folyamatleírás

5.1 Beérkező adatigénylések formai vizsgálata

A Társasághoz érkező kérelmeket a befogadó szakmai szervezeti egység annak Társasághoz érkezését követő 1 (egy) munkanapon belül e-mailben megküldi a JIG, valamint a JTO vezetője, illetve tájékoztatásul a vezérigazgató, a KIG, az MKO, a BBO és a közérdekű adatigénylésben kért adatok tartalma szerint érintett 2., vagy 3. szintű vezetők részére. A KIG haladéktalanul, de legkésőbb 24 órán belül tájékoztatja az Alapítót az általa megjelölt módon.

A beérkező kérelmek formai vizsgálatát a JTO végzi annak megállapítása érdekében, hogy a kérelem közadat és kulturális közadat újrahasznosítás céljára történő rendelkezésre bocsátására, vagy közérdekű adatigénylésre irányul.

A Társasághoz benyújtott kérelem kizárólag akkor bírálható el a Kútv. rendelkezéseivel összhangban, ha a közadat újrahasznosítása érdekében kérelmet benyújtó igénylő úgy nyilatkozott, hogy a közadatot újrahasznosítás céljából igényli.

Ha a kérelem (a továbbiakban ebben az esetben: újrahasznosítási kérelem) a nyilatkozatot egyértelműen tartalmazza, a Társaság a kérelmet beérkezését követően azonnal, de legkésőbb 5 (öt) munkanapon belül megvizsgálja és a válasz megfogalmazását az 5.10. ponttól leírt folyamat szerint folytatja.

Ha a kérelem nem tartalmazza az igénylő nyilatkozatát, hogy a közadatot újrahasznosítás céljából igényli, úgy azt (a továbbiakban ebben az esetben: közérdekű adatigénylés) az Infotv-nek a közérdekű adatok megismerésére vonatkozó szabályai szerint kell vizsgálni, amelyre vonatkozóan az eljárást a jelen folyamatutasítás 5.2.-5.9. pontjai rögzítik. Abban a kérdésben, hogy a Társasághoz érkezett közérdekű adatigénylés megfelel-e az Infotv-ben meghatározott közérdekű adatigénylés feltételeinek, a JIG vezetője dönt, az adatigénylés beérkezésétől számított 1 (egy) munkanapon belül.

Bemenet	Kimenet	Résztvevők	Eszközök	Szabályozók
Adatigénylési kérelem (Beérkezett)	Adatigénylési kérelem (Elbírált), Választervezet	Beruházásbiztonsági Osztály (BBO) (K), Jogi Igazgatóság (JIG) (K), Jogi támogatási osztályvezető (F), Kommunikációs Igazgatóság (KIG) (K), Jogi Támogatási Osztály (JTO) (K),	MS Outlook e-mail alkalmazás	2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (Info tv.), 2012. évi LXIII. törvény a közadatok újrahasznosításáról (Kútv.),

		Médiakapcsolatok Osztály (MKO) (K)		305/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet a közérdekű adatok elektronikus közzétételére, az egységes közadatkereső rendszerre, valamint a központi jegyzék adattartalmára, az adatintegrációra vonatkozó részletes szabályokról
--	--	---------------------------------------	--	---

5.2 A szóban előterjesztett közérdekű adatigénylés

A szóban előterjesztett közérdekű adatigénylésről jegyzőkönyvet szükséges felvenni, amely tartalmazza a közérdekű adatigénylés Társasághoz érkezésének napját, a közérdekű adatigénylő nevét, elérhetőségét és a közérdekű adatigénylés tárgyát, az igénylést fogadó és így a jegyzőkönyvet készítő személyét. A jegyzőkönyvet a kérelmet fogadó haladéktalanul elkészíti és azt szkennelve megküldi JTO részére.

Bemenet	Kimenet	Résztvevők	Eszközök	Szabályozók
Adatigénylési kérelem (Elbírált)	Adatigénylési kérelem (Elbírált), Jegyzőkönyv, Választervezet	Jogi támogatási osztályvezető (F), Jogi Támogatási Osztály (JTO) (K)	MS Outlook e-mail alkalmazás	2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadság ról (Info tv.)

5.3 A közérdekű adatigénylés formai okokból történő elutasítása

A közérdekű adatigénylést a Társaság formai hiányosságok miatt elutasítja, ha a közérdekű adatigénylő nem adja meg (i) a nevét, nem természetes személy esetén a megnevezését, vagy (ii) azt az elérhetőséget, amelyen számára az adatigényléssel kapcsolatos bármely tájékoztatás és értesítés megadható, vagy (iii) a közérdekű adatigénylésből ezek egyébként kétséget kizáró módon nem állapíthatóak meg. Ebben az esetekben az érdemi vizsgálatot nem kell lefolytatni, a közérdekű adatigénylés erre tekintettel megtagadható, azonban az 5.4.-5.6. pontokban foglaltakat értelem szerinti módon alkalmazni szükséges.

Bemenet	Kimenet	Résztvevők	Eszközök	Szabályozók
Adatigénylési kérelem (Elbírált)	Választervezet	Illetékes szervezeti egység vezető (F), Médiakapcsolatok Osztály (MKO) (I), Jogi támogatási osztályvezető (K), Jogi igazgató (D), Kommunikációs igazgató (I), Beruházásbiztonsági Osztály (BBO) (I), Alapító (I)	MS Outlook e-mail alkalmazás	2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadság ról (Info tv.)

5.4 A közérdekű adatigénylés érdemi tartalmi vizsgálata és a választervezet kidolgozása

Amennyiben az adatigénylés tartalmilag az Infotv. szerinti közérdekű adatigénylésnek minősül és formailag is megfelelő, a közérdekű adat megismerésére irányuló igényt a Társaság érdemben vizsgálja.

Az érdemi válasz kidolgozása a JTO feladata és felelőssége azzal, hogy az érdemi válaszadáshoz szükséges szakmai tartalmat az érintett szakmai szervezeti egységek 3 (három) munkanapon belül kötelesek a JTO részére megadni, kivéve, ha a JTO ettől eltérő határidőt határoz meg. A szakmai szervezeti egységek felelőssége, hogy az általuk megadott adattartalom a közérdekű adatigénylésben kért időállapot szerintit tartalmazza, és szakmailag helytálló, a valóságnak megfelelő legyen.

Az érintett szakmai szervezeti egységek kötelesek továbbá együttműködni a JTO-val annak vizsgálata és megállapítása érdekében, hogy a közérdekű adatigénylés esetlegesen részben megegyezik-e az azonos igénylő által 1 (egy) éven belül benyújtott, azonos adatkörre irányuló adatigényléssel, illetve annak ellenőrzése, hogy az azonos adatkörbe tartozó adatokban változás állt-e be. Ezekről az érintett szakmai szervezeti egységek a közérdekű adatigénylés általuk történő megismerését követő 1 (egy) munkanapon belül – vagy az erre adott, eseti határidőn belül – tájékoztatják a JTO-t.

Bemenet	Kimenet	Résztevők	Eszközök	Szabályozók
Adatigénylési kérelem (Elbírált)	Választervezet	Jogi támogatási osztályvezető (F), Jogi Támogatási Osztály (JTO) (K), Közreműködő illetékes szervezeti egységek (K)	MS Outlook e-mail alkalmazás	2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (Info tv.)

5.5 A közérdekű adatigénylésre adandó választervezet egyeztetése az Alapítóval

Az JTO az érintett szervezeti egységek bevonásával előkészített válaszlevél tervezetét egyezteti a Társaság Alapítójával akként, hogy azt a közérdekű adatigénylés – az Infotv-re utaló hivatkozást egyértelműen tartalmazó megkeresés – beérkezéstől számított 4 (négy) munkanapon belül a KIG jóváhagyását követően, rajta keresztül megküldi az Alapító részére az általa megjelölt módon.

A választervezet megküldését a dokumentált, rögzített adatok rendelkezésre állásáról és az ennek megfelelő adatok megküldésével, vagy a kért adatok (esetlegesen az igényelt bontásban) rendelkezésre nem állásáról szóló tájékoztatás megadásával kell teljesíteni.

Bemenet	Kimenet	Résztevők	Eszközök	Szabályozók
Adatigénylési kérelem (Elbírált), Választervezet	Választervezet (Egyeztetett)	Jogi támogatási osztályvezető (F), Alapító (I), Kommunikációs Igazgatóság (KIG) (K), Jogi Támogatási Osztály (JTO) (K)	MS Outlook e-mail alkalmazás	2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (Info tv.)

5.6 A közérdekű adatigénylésre adandó választervezet aláírására és kiküldésére vonatkozó szabályok

A Társaság a közérdekű adatigénylés beérkezését követő lehető legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban az Infotv-ben meghatározott 15 (tizenöt) naptári napon belül érdemi választ ad a közérdekű adatigénylésre, amelynek aláírója első helyen a KIG vezetője, másodhelyen a JIG vezetője.

A válaszlevél kizárólag az Alapító erre vonatkozó jóváhagyásairól szóló tájékoztatás birtokában küldhető meg az adatigénylő részére.

A kiküldött válaszlevelet a JTO tájékoztatásul megküldi a KIG-nek és – érintettségük esetén – az BBO-nak, valamint az érintett szakmai szervezeti egység(ek) vezetőjének.

Bemenet	Kimenet	Résztvevők	Eszközök	Szabályozók
Adatigénylési kérelem (Elbírált), Választervezet (Egyeztetett)	Választervezet (Kiküldött)	Illetékes igazgató (K), Jogi igazgató (K), Beruházásbiztonsági Osztály (BBO) (I), Jogi Támogatási Osztály (JTO) (K), Kommunikációs Igazgatóság (KIG) (I), Jogi támogatási osztályvezető (F), Igénylő (I), Közreműködő illetékes szervezeti egységek (I)	MS Outlook e-mail alkalmazás	2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadság ról (Info tv.)

5.7 Határidő hosszabbítás

Amennyiben az előzetes vizsgálat alapján az állapítható meg, hogy az adatigénylésre nézve megtagadási ok nem áll fenn és a közérdekű adatigénylés jelentős terjedelmű, illetve nagyszámú adatra vonatkozik, vagy annak teljesítése a Társaság alaptevékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevitelével jár, az érdemi válaszadásra irányadó 15 (tizenöt) napos fenti határidő egy alkalommal további 15 (tizenöt) nappal meghosszabbítható. Erről a JTO a közérdekű adatigénylőt a közérdekű adatigénylés beérkezését követő 15 (tizenöt) napon belül tájékoztatja azzal, hogy az érintett szakmai szervezeti egységek a határidő-hosszabbítás szükségességét a fenti indokokra tekintettel megfelelő időben kötelesek a JTO részére jelezni.

Bemenet	Kimenet	Résztvevők	Eszközök	Szabályozók
Adatigénylési kérelem (Elbírált)	Választervezet (Kiküldött)	Jogi Támogatási Osztály (JTO) (K), Közreműködő illetékes szervezeti egységek (K), Jogi támogatási osztályvezető (F)	MS Outlook e-mail alkalmazás	2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadság ról (Info tv.)

5.8 Adatigénylő által meg nem ismerhető adatokkal kapcsolatos feladatok

Ha a közérdekű adatot tartalmazó dokumentum a közérdekű adatigénylő által meg nem ismerhető adatot is tartalmaz (például a Mavtv. szerinti nemzeti minősített adat), a kiadandó másolaton a meg nem ismerhető adatot felismerhetetlenné kell tenni a BBO formai iránymutatásának megfelelően és Mavtv. szerinti nemzeti minősített adat esetén az érintett szakmai szervezeti egység – ennek hiányában a BBO – titkos ügykezelőjének instrukciói szerint. Az adat felismerhetetlenné tétele

(ideértve azt is, hogy mely adatot kell felismerhetetlenné tenni) az érintett szakmai szervezeti egység felelőssége és feladata.

Bemenet	Kimenet	Résztvevők	Eszközök	Szabályozók
Adatigénylési kérelem (Elbírált)	Választervezet	Jogi támogatási osztályvezető (F), Titkos ügykezelő (K), Jogi Támogatási Osztály (JTO) (K), Közreműködő illetékes szervezeti egységek (K)	MS Outlook e-mail alkalmazás	2009. évi CLV. törvény a minősített adat védelméről (Mavtv.)

5.9 A közérdekű adatigénylés teljesítéséért igényelt díj megállapítása és szempontjai

A Társaság az Infotv-ben írtak szerint a közérdekű adatigényléssel kapcsolatban felmerült, jogszabályban meghatározott költségek megfizetését kéri a közérdekű adatigénylőtől, melyek megállapítható mértékét a közérdekű adat iránti igény teljesítéséért megállapítható költségtérítés mértékéről szóló 301/2016. (IX. 30.) Korm. rendelet határozza meg.

Az adott esetben felmerült költség pontos összegét a GKO határozza meg a hivatkozott jogszabály figyelembevételével, az érintett szakmai szervezeti egységek által a személyi és dologi erőforrásokra vonatkozóan megadott tájékoztatás alapján.

Ha a közérdekű adatigénylő a közérdekű adatigénylését a felmerülő költségekről szóló tájékoztatást követően fenntartja, a felmerülő költségtérítést 15 (tizenöt) napos határidőben köteles a Társaság részére megfizetni a Társaság által megjelölt bankszámlára történő átutalással vagy arra való befizetéssel. A bankszámlaszám megjelölése során fel kell kérni a közérdekű adatigénylőt, hogy a közlemény rovatban a „közérdekű adatigénylés költségtérítése” fordulatot lehetőség szerint tüntesse fel.

Bemenet	Kimenet	Résztvevők	Eszközök	Szabályozók
Adatigénylési kérelem (Elbírált)	Választervezet	Gazdálkodási és Kontrolling Osztály (GKO) (K), Jogi Támogatási Osztály (JTO) (K), Jogi támogatási osztályvezető (F), Közreműködő illetékes szervezeti egységek (K)	MS Outlook e-mail alkalmazás	301/2016. (IX. 30.) Korm. rendelet a közérdekű adat iránti igény teljesítéséért megállapítható költségtérítés mértékéről , 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadság ról (Info tv.)

5.10 Az újrahasznosítási kérelem tartalmi vizsgálata

A kérelem megvizsgálása során a Társaság ellenőrzi, hogy:

- a kérelem rendelkezik-e a kötelező tartalmi elemekkel (az ellenőrzést a JTO végzi);
- a kérelemben megjelölt adatok a Társaság rendelkezésére állnak-e, és újrahasznosítás céljára rendelkezésre bocsáthatóak-e (az ellenőrzést a JTO végzi, az érintett szakmai szervezeti egységek közreműködésével).

Ha a kérelem a Kútv. 10. § (3) bekezdés b)-e) pontjaiban meghatározott tartalmi elemek valamelyikét nem tartalmazza, és a hiány a kérelem teljesíthetőségét akadályozza, a Társaság 5 (öt) munkanap határidő megjelölésével és az arra való figyelemfelhívás mellett, hogy a kért adatok hiányában a kérelme nem teljesíthető, a hiányok megjelölése mellett a hiányzó adatok pótlására hívja fel az igénylőt. A hiánypótlásra felhívás a JTO feladata.

Ha az igénylő a hiánypótlási felhívásnak határidőben nem tesz eleget, úgy kell tekinteni, mintha a kérelmet be sem nyújtotta volna. A felhívás teljesítésének elmulasztása nem akadályozza annak, hogy az igénylő utóbb ugyanazon közadatra vonatkozó újabb kérelmet terjesszen elő.

Ha a kérelemben megjelölt közadatok nem a Társaság kezeli, és a kérelem alapján az igényelt közadatok kezelésére jogosult szervezet azonosítható, a Társaság az igénylő egyidejű értesítése mellett a kérelmet 5 (öt) munkanapon belül átteszi a kérelemben megjelölt adatok kezelésére jogosult szervezetnek. Annak vizsgálatát, hogy van-e az igényelt közadatok kezelésére jogosult más szervezet, a JTO végzi, a közadatok Társaságon belüli meglétére vonatkozó kérdésekben pedig a kért közadatok által érintett szakmai szervezeti egységek az illetékesek.

Bemenet	Kimenet	Résztvevők	Eszközök	Szabályozók
Adatigénylési kérelem (Elbírált)	Választervezet	Közreműködő illetékes szervezeti egységek (K), Jogi Támogatási Osztály (JTO) (K), Jogi támogatási osztályvezető (F)	MS Outlook e-mail alkalmazás	2012. évi LXIII. törvény a közadatok újrahasznosításáról (Kútv.)

5.11 Döntés az újrahasznosítási kérelemről

A Társaság a kérelemről annak hiánytalan kézhezvételét követő 20 (húsz) munkanapon belül érdemben dönt. A döntésre vonatkozó kérelmet a JTO terjeszti elő a Jogi Igazgatónak.

A Társaság ezt a határidőt annak letelte előtt indokolt esetben a kérelem terjedelmes vagy összetett voltára tekintettel, egy alkalommal, legfeljebb további 20 (húsz) munkanappal – az igénylő egyidejű értesítése mellett – meghosszabbíthatja. Az esetleges határidő-hosszabbítás ügyintézése az JTO feladata.

A Jogi Igazgató döntésében

- dönt a kérelem (részben történő) teljesítéséről, és Újrahasznosítási Megállapodás megkötésére vonatkozó ajánlatot tesz,
- a kérelmet elutasítja,
- a kérelem teljesítését további feltételekhez köti, és Újrahasznosítási Megállapodás megkötésére vonatkozó ajánlatot tesz.

Az Újrahasznosítási Megállapodás mintája a jelen folyamatutasítás 3. számú mellékletét (PA2-FU-1302-M-03) képezi.

Figyelemmel a Kútv. 14. § (5) bekezdésére, a jelen pont szerinti, a kérelem (részbeni) teljesítésére, elutasítására, vagy további feltételekkel történő teljesítésére vonatkozó döntése, az adatok rendelkezésre bocsátásának feltételei, illetve az ezért megállapított díj mértéke közérdekű adatnak minősül.

Bemenet	Kimenet	Résztvevők	Eszközök	Szabályozók
---------	---------	------------	----------	-------------

Újrahasznosítási Megállapodás mintája, Adatigénylési kérelem (Elbírált)	Választervezet	Jogi támogatási osztályvezető (F), Jogi Támogatási Osztály (JTO) (K), Jogi igazgató (D)	MS Outlook e-mail alkalmazás	2012. évi LXIII. törvény a közadatok újrahasznosításáról (Kútv.)
---	----------------	---	---------------------------------	---

5.12 Az újrahasznosítási kérelem elutasítása

A kérelem elutasításának folyamatát a JTO koordinálja.

A kérelmet a Társaság kizárólag a következő esetekben utasíthatja el:

- az igényelt közadat újrahasznosítás céljából nem bocsátható rendelkezésre;
- az igényelt közadat nem áll rendelkezésére, és a kérelem más szervhez/szervezethez nem tehető át.

A kérelem elutasítását a Társaság írásban indokolni köteles.

Az indokolásnak tartalmaznia kell:

- az elutasítás indokát,
- amennyiben a kérelem olyan, közadatot tartalmazó, szerzői jogi oltalom alá eső műre vagy más, szellemi alkotáshoz fűződő jog által védett tartalomra vonatkozik, amelyen harmadik személyeknek szerzői jogi jogosultsága vagy más szellemi alkotáshoz fűződő joga áll fenn, az elutasítás tartalmazza – amennyiben ismert a Társaság előtt – azon jogosult megnevezését, akivel a kérelemben foglaltak teljesítésére felhasználási szerződés köthető,
- az elutasítással szemben igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekre vonatkozó tájékoztatást.

Bemenet	Kimenet	Résztevők	Eszközök	Szabályozók
Adatigénylési kérelem (Elbírált)	Választervezet	Jogi Támogatási Osztály (JTO) (K), Jogi támogatási osztályvezető (F), Jogi Igazgatóság (JIG) (K)	MS Outlook e-mail alkalmazás	2012. évi LXIII. törvény a közadatok újrahasznosításáról (Kútv.)

5.13 Az újrahasznosítási kérelem teljesítéséért igényelt díj megállapítása és szempontjai

A Társaság a kezelésében lévő közadatok újrahasznosításra történő rendelkezésre bocsátásáért díjat állapíthat meg. A díj mértéke nem haladhatja meg a rendelkezésre bocsátott közadatok feldolgozásának, rendelkezésre bocsátásának és terjesztésének határköltségét. A JTO megkeresésére az érintett szakmai szervezeti egység a GKO-val történő egyeztetést követően nyilatkozik a díj mértékéről, a JTO támogatásával.

Bemenet	Kimenet	Résztevők	Eszközök	Szabályozók
Adatigénylési kérelem (Elbírált)	Választervezet	Jogi támogatási osztályvezető (F), Jogi Támogatási Osztály (JTO) (K), Gazdálkodási és Kontrolling Osztály (GKO) (K)	MS Outlook e-mail alkalmazás	2012. évi LXIII. törvény a közadatok újrahasznosításáról (Kútv.)

5.14 Az újrahasznosítási kérelem teljesítésében közreműködő egyes szakmai szervezeti egységek feladatai

A Társaság a kérelem alapján újrahasznosításra rendelkezésre bocsátott közadatot az igénylő által igényelt formátumban, módon és nyelven adja át az igénylőnek. Az adatoknak a kérelemnek megfelelő tartalmi és formai előkészítése az érintett szakmai szervezeti egység feladata. Az érintett szakmai szervezeti egység a már így előkészített adatokat küldi meg a JTO részére.

Ha a közadat rendelkezésre bocsátásához a közadat Társaságnál rendelkezésre álló formátumának átalakítása szükséges, a Társaság az átalakítás költségeit díjként felszámíthatja, az átalakítással vállalt munkateher azonban nem akadályozhatja a Társaság feladatainak ellátását. Az esetlegesen felmerülő ilyen költségekről az érintett szakmai szervezeti egység tájékoztatja a JTO-t.

Bemenet	Kimenet	Résztvevők	Eszközök	Szabályozók
Adatigénylési kérelem (Elbírált)	Választervezet	Közreműködő illetékes szervezeti egységek (K), Jogi támogatási osztályvezető (F), Jogi Támogatási Osztály (JTO) (K)	MS Outlook e-mail alkalmazás	2012. évi LXIII. törvény a közadatok újrahasznosításáról (Kútv.)

5.15 A választervezet formátumának, módjának, nyelvének meghatározása

Ha a közadat rendelkezésre bocsátása az igényelt formátumban, módon és nyelven

- nem lehetséges,
- aránytalan nehézséggel, egy egyszerű műveleten túlmutató erőfeszítéssel járna,
- az adat vagy adatszerkezet sérülésével járna,
- a Társaság feladatainak ellátását akadályozná,
- olyan leíró adat vagy információ rendelkezésre bocsátását is eredményezné, amelynek nyilvánosságra hozatala, megismerhetővé vagy hozzáférhetővé tétele az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló törvényben meghatározott alapvető elektronikus információbiztonsági követelmények megsértésével járna,

a közadatot elektronikusan, informatikai eszközökkel automatikusan feldolgozható, nyílt formátumban, a – közadathoz kapcsolódó, rendelkezésre álló, az alapvető elektronikus információbiztonsági követelmények sérelme nélkül rendelkezésre bocsátható – leíró adatokkal együttesen, a rendelkezésre álló nyelven köteles a Társaság az igénylő rendelkezésére bocsátani.

A közadat újrahasznosítás céljából történő rendelkezésre bocsátása nem utasítható el önmagában az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló törvényben meghatározott alapvető elektronikus információbiztonsági követelmények biztosítására történő hivatkozással, ha a közadat egyébként e törvény alapján újrahasznosítás céljára rendelkezésre bocsátható.

Ha a közadat rendelkezésre bocsátása az előző bekezdésnek megfelelően sem lehetséges, vagy az aránytalan nehézséggel, egy egyszerű műveleten túlmutató erőfeszítéssel vagy a Társaság feladatai ellátásának akadályoztatásával járna, a közadatot a rendelkezésre álló formátumban, módon és nyelven köteles a Társaság az igénylő rendelkezésére bocsátani.

A Társaság a közadat rendelkezésre bocsátásánál törekszik arra, hogy a rendelkezésre bocsátott adatok és leíró adatok megfeleljenek a szoftveres adatfeldolgozás interoperabilitását biztosító hivatalos nyílt szabványoknak.

A Társaság nem köteles

- közadat előállítására vagy a kérelemnek megfelelő átalakítására, illetve kivonatok készítésére, ha az aránytalan nehézséggel – egy egyszerű műveleten túlmutató erőfeszítéssel – járna,
- közadatból, annak alapján elemzések, dokumentumok előállítására,

c) közadatok előállításának és tárolásának folytatására azzal a céllal, hogy azokat újrahasznosítás céljából rendelkezésre bocsáthassa.

A választervezet végső formájáról, formátumáról a rendelkezésre álló információk figyelembevételével a JTO osztályvezetője dönt.

Bemenet	Kimenet	Résztevők	Eszközök	Szabályozók
Adatigénylési kérelem (Elbírált)	Választervezet	Jogi támogatási osztályvezető (F), Jogi Támogatási Osztály (JTO) (K)	MS Outlook e-mail alkalmazás	2013. évi L. törvény - az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról

5.16 Nyilvántartás az elutasított közérdekű adatigénylésekről

Az elutasított közérdekű adatigénylésekről, valamint az elutasítások indokairól a Társaság nyilvántartást vezet, az abban foglaltakról és a közérdekű és közérdekből nyilvános adatok közzétételének elérhetőségéről minden évben január 31-éig tájékoztatja a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságot (a továbbiakban: NAIH) az általa előírt formában és tartalommal. A nyilvántartás vezetése (ill. annak SharePoint felületen való tárolása) és a tájékoztatás NAIH felé történő továbbítása a JTO feladata és felelőssége.

Bemenet	Kimenet	Résztevők	Eszközök	Szabályozók
Nyilvántartás, Adatigénylési kérelem	Nyilvántartás (Aktualizált)	Jogi Támogatási Osztály (JTO) (K), Jogi támogatási osztályvezető (F), Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (I)	MS SharePoint	2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (Info tv.)

5.17 A Kgt. rendelkezései szerinti közzététel

Tekintettel arra, hogy a Társaság 100%-os tulajdonosa a Magyar Állam, a Társaság a Kgt. hatálya alatt áll, így vonatkoznak rá a Kgt. 2. §-ban meghatározott adatok közzétételét előíró jogszabályi előírások. Az ebbe a körbe tartozó adatok részletes leírása és a közzétételre vonatkozó egyéb különös szabályok a jelen folyamatutasítás 1. számú mellékletében (PA2-FU-1301-M-01) kerültek feltüntetésre.

Bemenet	Kimenet	Résztevők	Eszközök	Szabályozók
A Kgt. rendelkezései alapján a Paks II. Zrt. által kötelezően közzéteendő adatok listája	Közzétett adatok	Beszerezési Osztály (BSZO) (K), Kommunikációs Igazgatóság (KIG) (K), Jogi támogatási osztályvezető (F), Humán Erőforrás Gazdálkodási Osztály (HEGO) (K)	MS Outlook e-mail alkalmazás, Internet	2009. évi CXXII. törvény a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről (Kgt.), 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az

				információszabadság ról (Info tv.), 2015. évi CXLI. sz. törvény a közbeszerzésekről
--	--	--	--	---

5.18 A Kbt. rendelkezései szerinti közzététel

Mivel a Társaság a Kbt. szerint ajánlatkérőnek minősül, vonatkozik rá a Kbt.-ban (így különösen a 43. §-ban) meghatározott közzétételi kötelezettség is. A közzétételhez szükséges adattartalom összeállításáért és a KIG irányába történő adatszolgáltatásért a BSZO, a Társaság honlapján történő közzétételért pedig a KIG, mint a társasági honlapért felelős szervezeti egység a felelős. A feladat végrehajtása során a JTO szükség és felkérés esetén közreműködik.

Bemenet	Kimenet	Résztevők	Eszközök	Szabályozók
A Kbt. rendelkezései alapján a Paks II. Zrt. által kötelezően közzéteendő adatok listája	Közzétett adatok	Kommunikációs Igazgatóság (KIG) (K), Beszerzési Osztály (BSZO) (K), Jogi támogatási osztályvezető (F)	Internet, MS Outlook e-mail alkalmazás	2015. évi CXLI. sz. törvény a közbeszerzésekről

5.19 Infotv. rendelkezései szerinti közzététel

Tekintettel arra, hogy a Társaság az Infotv. alapján közzétételre kötelezett szervnek minősül, a Társaság a jelen folyamatutasítás 2. számú mellékletében (PA2-FU-1302-M-02) foglaltak szerint teszi közzé az Infotv. 1. mellékletében (általános közzétételi lista) meghatározott adatokat.

Bemenet	Kimenet	Résztevők	Eszközök	Szabályozók
Az Infotv. rendelkezései alapján a Paks II. Zrt. által kötelezően közzéteendő adatok listája	Közzétett adatok	Humán Erőforrás Gazdálkodási Osztály (HEGO) (K), Jogi támogatási osztályvezető (F), Beszerzési Osztály (BSZO) (K), Kommunikációs Igazgatóság (KIG) (K)	MS Outlook e-mail alkalmazás, Internet	2011. évi CXII. sz. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadság ról (Info tv.), 2015. évi CXLI. sz. törvény a közbeszerzésekről

5.20 Az egyajánlatos közbeszerzések számának csökkentését szolgáló intézkedésekről szóló 63/2022. (II. 28.) Korm. rendelet rendelkezései szerinti közzététel

Ha a Társaság által lefolytatott egyajánlatos közbeszerzések aránya – az uniós értékhatárt elérő becsült értékű közbeszerzések körében – a tárgyévet megelőző naptári évben a 20%-ot meghaladta, a Társaság köteles a tárgyévre vonatkozóan intézkedési tervet készíteni az egyajánlatos közbeszerzések számának csökkentésére vonatkozóan, amely tervet a Társaság az adott naptári évben március 31-ig készíti el és teszi közzé. Ennek értelmében a Társaságnál az intézkedési tervet a GIG illetékes szervezeti egysége elkészíti tárgyév március 15-ig, ezt követően értesíti a KIG-et – az intézkedési terv pdf változatának egyidejű megküldésével –, amely legkésőbb a tárgyév március 31-ig intézkedik a társasági honlapon történő közzétételről.

Intézkedési tervet nem kell készíteni, ha tárgyévet megelőző naptári évben kevesebb mint öt, az uniós értékhatárt elérő becsült értékű közbeszerzést folytatott le a Társaság.

A közzétételhez szükséges adattartalom összeállításáért és a KIG irányába történő adatszolgáltatásért a BSZO felelős, a Társaság honlapján történő közzétételért a KIG, mint a társasági honlapért felelős szervezeti egység. A feladat végrehajtása során a JTO szükség és felkérés esetén közreműködik.

Bemenet	Kimenet	Résztvevők	Eszközök	Szabályozók
	Közzétett adatok	Beszerzési Osztály (BSZO) (K), Jogi támogatási osztályvezető (F), Kommunikációs Igazgatóság (KIG) (K), Humán Erőforrás Gazdálkodási Osztály (HEGO) (K)	MS Outlook e-mail alkalmazás, Internet	2009. évi CXXII. törvény a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről (Kgt.), 2015. évi CXLI. törvény a közbeszerzésekről, 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (Info tv.), 63/2022. (II. 28.) Korm. rendelet az egyajánlatos közbeszerzések számának csökkentését szolgáló intézkedésekről

5.21 Országgyűlési képviselői kérdés tartalmi vizsgálata

Az Országgyűlésről szóló 2012. évi XXXVI. törvény (Ogytv.) 42. § alapján az országgyűlési képviselők írásbeli választ igénylő kérdés benyújtására jogosultak az egyes miniszterekhez. Amennyiben az ilyen kérdésben a Társaság is érintett, annak Társaságon belüli koordinálását, a választervezet előkészítését a VK végzi.

A VK az illetékes szakmai szervezeti egységeket a választervezet elkészítésébe bevonja, amelyek haladéktalanul kötelesek a VK által a képviselői kérdés alapján kért adatszolgáltatás összeállítására. Az Ogytv. 42. § (9) bekezdése szerint az írásbeli választ igénylő kérdésre a kérdezett 11 (tizenegy) munkanapon belül kell választ adnia a megkeresett szervezetnek. A társasági válasz visszaküldéséért a VK felelős.

A VK a választervezetet a JIG és a KIG szükség szerinti bevonásával, szakmai támogatásával készíti el.

Bemenet	Kimenet	Résztvevők	Eszközök	Szabályozók
Országgyűlési képviselői kérdés (Beérkezett)	Társasági válasz	Vezérigazgatói Kabinet (VK) (K), Illetékes szervezeti egység (K), Kommunikációs Igazgatóság (KIG) (K), Jogi Igazgatóság (JIG) (K), Ügyvezető igazgató (F)	MS Outlook e-mail alkalmazás	2012. évi XXXVI. törvény az Országgyűlésről (Ogytv.)

5.22 Átfogó jelentés készítése

A JTO folyamatba építve vizsgálja az Infotv. végrehajtásával összefüggő kötelezettségek teljesítését, amelynek eredményéről évente legalább egy alkalommal átfogó jelentést készít és legkésőbb a tárgyévet követő január 31-el bezárólag megküld a Vezérigazgató részére.

Bemenet	Kimenet	Résztevők	Eszközök	Szabályozók
Feljegyzés (Sablon)	Feljegyzés (Aláírt)	Vezérigazgató (VIG) (I), Jogi támogatási osztályvezető (F)		

5.23 Közadattár

A JTO gondoskodik a honlapon közzétett (általános-, különös- vagy egyedi közzétételi listák szerinti) adatok <https://www.kozadat.hu> oldalon történő elérhetőségének biztosításáról. Az adatok és elérhetőségüknek (hivatkozások) aktualizálása érdekében a honlap változásáról az adatszolgáltatást végző és a KIG a JTO-t haladéktalanul tájékoztatni köteles.

Bemenet	Kimenet	Résztevők	Eszközök	Szabályozók
		Jogi támogatási osztályvezető (F), Kommunikációs Igazgatóság (KIG) (K)	MS Outlook e-mail alkalmazás, Webes metaadatszerkesztő, OAI szerver	2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadság ról (Info tv.)

6. Felelősség-hatásköri mátrix

Folyamatlépések	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1. Beérkező adatigénylések formai vizsgálata	K	-	-	-	-	-	-	-	F	-	K	K	-	-	-	-	K	K	-	-
2. A szóban előterjesztett közérdekű adatigénylés	-	-	-	-	-	-	-	-	F	-	-	-	-	-	-	-	K	-	-	-
3. A közérdekű adatigénylés formai okokból történő elutasítása	-	I	-	-	-	-	-	D	K	-	I	I	-	F	-	-	-	-	-	-
4. A közérdekű adatigénylés érdemi tartalmi vizsgálata és a választervezet kidolgozása	-	-	-	-	-	K	-	-	F	-	-	-	-	-	-	-	K	-	-	-
5. A közérdekű adatigénylésre adandó választervezet egyeztetése az Alapítóval	K	-	-	-	-	-	-	-	F	-	-	-	-	-	-	-	K	-	-	-
6. A közérdekű adatigénylésre adandó választervezet aláírására és kiküldésére vonatkozó szabályok	I	-	-	K	-	I	-	K	F	-	I	-	-	-	-	-	K	-	-	-
7. Határidő hosszabbítás	-	-	-	-	-	K	-	-	F	-	-	-	-	-	-	-	K	-	-	-
8. Adatigénylő által meg nem ismerhető adatokkal kapcsolatos feladatok	-	-	-	-	-	K	-	-	F	-	-	-	-	-	-	-	K	-	K	-
9. A közérdekű adatigénylés teljesítéséért igényelt díj megállapítása és szempontjai	-	-	-	-	-	K	-	-	F	-	-	-	K	-	-	-	K	-	-	-
10. Az újrahasznosítási kérelem tartalmi vizsgálata	-	-	-	-	-	K	-	-	F	-	-	-	-	-	-	-	K	-	-	-
11. Döntés az újrahasznosítási kérelemről	-	-	-	-	-	-	-	D	F	-	-	-	-	-	-	-	K	-	-	-
12. Az újrahasznosítási kérelem elutasítása	-	-	-	-	-	-	-	-	F	-	-	-	-	-	-	-	K	K	-	-
13. Az újrahasznosítási kérelem teljesítéséért igényelt díj megállapítása és szempontjai	-	-	-	-	-	-	-	-	F	-	-	-	K	-	-	-	K	-	-	-
14. Az újrahasznosítási kérelem teljesítésében közreműködő egyes szakmai szervezeti egységek feladatai	-	-	-	-	-	K	-	-	F	-	-	-	-	-	-	-	K	-	-	-
15. A választervezet formátumának, módjának, nyelvének meghatározása	-	-	-	-	-	-	-	-	F	-	-	-	-	-	-	-	K	-	-	-
16. Nyilvántartás az elutasított közérdekű adatigénylésekről	-	-	-	-	-	-	-	-	F	-	-	-	-	-	-	-	K	-	-	-

Folyamatlépések	K	V	D	K	V	D	K	V	D	K	V	D	K	V	D	K	V	D	K	V	D
17. A Kgt. rendelkezései szerinti közzététel	K	-	K	-	-	-	K	-	F	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
18. A Kbt. rendelkezései szerinti közzététel	K	-	K	-	-	-	-	-	F	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
19. Infotv. rendelkezései szerinti közzététel	K	-	K	-	-	-	K	-	F	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
20. Az egyajánlatos közbeszerzések számának csökkentését szolgáló intézkedésekről szóló 63/2022. (II. 28.) Korm. rendelet rendelkezései szerinti közzététel	K	-	K	-	-	-	K	-	F	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
21. Országgyűlési képviselői kérdés tartalmi vizsgálata	K	-	-	-	K	-	-	-	F	-	-	-	-	-	-	K	-	K	-	-	-
22. Átfogó jelentés készítése	-	-	-	-	-	-	-	-	F	-	-	-	-	-	I	-	-	-	-	-	-
23. Közadattár	K	-	-	-	-	-	-	-	F	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

A felelősség-hatásköri mátrix jelölései:

Rövidítés	Jelentés
F	Felelős
V	Végrehajt
D	Dönt
K	Közreműködik
I	Információt kap

7. Hatályon kívül helyezés

Nincs hatályon kívül helyezett dokumentum.

8. Mellékletek és formanyomtatványok

PA2-FU-1302-M-01 A Kgt. rendelkezései alapján a Paks II. Zrt. által kötelezően közzéteendő adatok listája

PA2-FU-1302-M-02 Az Infotv. rendelkezései alapján a Paks II. Zrt. által kötelezően közzéteendő adatok listája

PA2-FU-1302-M-03 Újrahasznosítási Megállapodás mintája

9. Folyamatábra

